**EKONOMICKÁ ČÁST**

1. **ÚVOD**

Škola vykonává všechny svoje činnosti v souladu s platnou legislativou.

Poskytuje základní vzdělávání žákům se speciálními potřebami podle § 16 Školského zákona, zajišťuje školní stravování, včetně zaměstnanců školy, školní družinu.

Součástí školy je Speciálně pedagogické centrum, které se věnuje informační, diagnostické, poradenské a metodické činnosti.

Finanční hospodaření organizace se řídí vyhláškou č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, zřizovací listinou školy a zákonem
č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění.

Škola v rámci své doplňkové činnosti pronajímá školní byt a v rámci výpůjčky poskytuje tělocvičnu Společnosti pro mentálně postižené ČR.

1. **PERSONÁLNÍ OBLAST**

K 31. 12. 2019 škola zaměstnávala:

* Pedagogičtí pracovníci 26 osob
* Nepedagogičtí pracovníci 9 osob
* Na mateřské dovolené 2 osoby

Celkový evidenční počet zaměstnanců k 31. 12. 2019 byl 35 osob, z toho 2 ženy na mateřské dovolené.

Veškerou agendu v oblasti hospodaření školy zajišťuje ekonomka školy – 1,0 úvazku
a vedoucí ŠJ – 0,3 úvazku.

Během roku 2019 nastoupilo do školy celkem 8 zaměstnanců, 5 pracovníků rozvázalo pracovní poměr.

Problematiku a školení v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany pro zaměstnance školy zajišťuje Bc. Jaroslav Kocián, který současně pro školu vykonává funkci pověřence GDPR. Seznámení s novými pravidly a školení probíhá každoročně v přípravném týdnu.

V rámci každého nového nástupu je nový zaměstnanec proškolen v oblasti BOZ a PO.

Ve sledovaném období roku 2019 byl nahlášen jeden pracovní úraz, který byl v souladu s vyhláškou řádně zaznamenán. Odškodnění nebylo požadováno.

1. **OBLAST HOSPODAŘENÍ**
2. Hospodářský výsledek činil k 31. 12. 2019 **83 966,38 Kč** a byl převeden do rezervního fondu školy.
3. Přímé náklady byly vyčerpány beze zbytku.
4. Provozní náklady byly čerpány následovně:
* ÚZ 83, č. akce **11320** – **Služby školních psychologů a speciálních pedagogů** - částka nebyla vyčerpána, zůstatek ve výši **75 741,97 Kč** jsme použili na financování v roce 2020.
* ÚZ 83, č. akce **14020** – **Personální posílení ŠPZ** – nevyčerpanou částku ve výši **125 638,20** **Kč** jsme využili k financování totožné akce i v roce 2020.
* ÚZ 83, č. akce **16390** - **Vybavení SPC diagnostickými nástroji** jsme nedočerpali, částku ve výši **3 552,20** **Kč** jsme vrátili zřizovateli v roce 2020.
* ÚZ 83 akce **17340** – **Příspěvek na dočerpání řádné dovolené po ukončení MD** – částku ve výši **4 109,91 Kč** jsme využili v roce 2020.
* Na základě platebního kalendáře škola odvedla **325 000 Kč** do investičního fondu JMK.
1. Investice:
* V červnu 2019 proběhlo výběrové řízení na dodávku nové telefonní ústředny, která byla pořízena z prostředků IF za cenu **71 714 Kč** a byla zařazena do majetku školy.
* Během roku 2019 škola přistoupila k rekonstrukci dvou schodišť, která přiléhají k budově ZŠ. Akce byla financována zřizovatelem pomocí investičního příspěvku ve výši **700 000 Kč.** Celková cena rekonstrukce činila **592 296 Kč.** Ze zbývající částky bylo uhrazeno vypracování PD na ostatní schodiště, která jsou v havarijním stavu. Zřizovateli budeme vracet částku **74 704 Kč.**
* V roce 2019 začala škola čerpat prostředky z projektu Šablony II – ZŠ Brno, Sekaninova. Ukončení projektu je plánováno na rok 2021. Škola zakoupila 11 ks notebooků, které jsou využívány ve výuce. V souvislosti s pořízením notebooků byla vybudována wi-fi síť, která umožnuje lepší dostupnost internetu.
* Dále pokračuje investiční akce s názvem Snížení energetické náročnosti budovy, která je spolufinancována z fondů EU.
1. Finanční majetek školy sestává z peněžních prostředků na bankovních účtech a ve fondech školy a činí k 31. 12. 2019 **3 543 989,15 Kč.**
2. Škola neměla k 31. 12. 2019 žádné nezaplacené pohledávky. Závazky jsou pouze krátkodobé, se splatností v 01/20 a činí **25 000 Kč.**
3. Pronájem školního bytu skončil k 31. 12. 2019 se ziskem ve výši **52 441,- Kč.**
4. **OBLAST KONTROLNÍ**
5. Škola má vypracovanou vnitřní směrnici k finanční kontrole, prostřednictvím které aplikuje zákon č. 320/2001 Sb., v platném znění a vyhlášku 416/2004 Sb.
6. Kontrolní činnost probíhala dle ročního plánu kontrol na rok 2019.
7. **OBLAST INVENTARIZACE**
8. Inventarizace majetku v naší organizaci proběhla na základě příkazu ředitelky školy ze dne 21. 10. 2019
9. Rozhodný den pro provedení fyzické inventury byl stanoven na 30. 11. 2019, datum ukončení fyzické inventury pak na 16. 12. 2019, dokladová inventura byla ukončena k 17. 1. 2020.
10. Byly jmenovány inventarizační a likvidační komise. Členové obou komisí byli řádně proškoleni.
11. Odpovědní pracovníci zkontrolovali fyzické stavy majetku a výsledek předaly k dalšímu zpracování ekonomce školy.
12. Porovnáním výsledků inventur se stavem v účetnictví nebyly zjištěny žádné rozdíly.
13. O výsledku inventarizace majetku byla sepsána inventurní zpráva, která byla předána na OŠ JMK.